



Нижнетуринский городской округ
Свердловская область
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7»

Принято решением педсовета
Протокол № 4 от «18» 12 20 15 г.
Секретарь педсовета: Монд С.А. Люкова

Утверждаю
Директор: И.И. Колпакова
Приказ № 174 от 18.05.12, 20 15 г.



ПОРЯДОК

зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий порядок разработан в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (подпункт 7 пункта 1 статьи 34) и уставом Школы в целях реализации права обучающихся на зачет результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее - сторонняя организация).
2. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для обучающихся:
 - обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
 - обучающихся по индивидуальному учебному плану;
 - переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
 - перешедших с одного профиля обучения на другой внутри Школы;
 - изучавших их в сторонних организациях по собственной инициативе.
3. Обучающимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:
 - начального общего образования;
 - основного общего образования;
 - среднего общего образования;
 - профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих;а также по:
 - дополнительным общеразвивающим программам;
 - дополнительным предпрофессиональным программам.
4. Освоение обучающимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.
5. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.
6. Зачет результатов освоения обучающимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования и программам профессиональной подготовки по профессиям рабочих и должностям служащих осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:
 - эти предметы входят в учебные планы Школы;
 - их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане школы;
 - количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 80% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане Школы;

- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
 - эти предметы не выбраны обучающимися для государственной итоговой аттестации.
7. Зачет результатов освоения обучающимися выпускных классов (9-х, 11-х, 12-х) учебных предметов по программам основного (среднего) общего образования, являющихся обязательными или выбранными обучающимся для государственной аттестации, не производится.
 8. Зачет результатов освоения обучающимся любых учебных предметов по дополнительным общеразвивающим и предпрофессиональным программам осуществляется в полном объеме.
 9. Для зачета результатов освоения учебных предметов законный представитель обучающегося и обучающийся, достигший возраста 14 лет, пишут на имя директора заявление (Приложение 1), в котором обязательно указываются:
 - Ф.И. О. заявителя (Ф.И.О. обучающегося в заявлении законного представителя);
 - название предмета (предметов);
 - класс(классы), год (годы) изучения;
 - полное наименование и юридический адрес сторонней организации;
 - объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
 - форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
 - отметка (отметки) обучающегося по результатам итогового или промежуточного контроля;
 - дата;
 - подпись.

При подаче заявления законный представитель учащегося предъявляет документ, подтверждающий статус.

10. К заявлению прилагается заверенный подписью руководителя и печатью сторонней организации документ (документы), содержащий следующую информацию:
 - название предмета (предметов);
 - класс(классы), год (годы) изучения;
 - объем предмета (предметов) в учебном плане сторонней организации;
 - форма (формы) итогового или промежуточного контроля знаний в соответствии с учебным планом сторонней организации;
 - отметка (отметки) по результатам итогового или промежуточного контроля.
 11. По результатам рассмотрения заявления директор принимает одно из следующих решений:
 - а) зачесть результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации с предъявленной оценкой (отметкой);
 - б) зачесть результаты освоения заявленного предмета в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой);
 - в) не засчитывать результаты освоения обучающимся заявленного предмета в сторонней организации, так как предъявленные документы не соответствуют настоящему Порядку.
- О принятом решении директор информирует под роспись заявителя (заявителей) в течение пяти рабочих дней.
12. В случае принятия решения «а» директор издает приказ о зачете результатов освоения обучающимся заявленного предмета.
 13. Принятие решение «б» осуществляется в случае изучения обучающимся заявленного предмета в рамках обязательной части учебного плана Школы. Директор издает приказ о зачете результатов освоения заявленного предмета (предметов) в сторонней организации с усредненной итоговой оценкой (отметкой).
 14. В случае принятия решения «в» директор ставит на заявлении резолюцию «Отказать». Обучающемуся по заявленному предмету выставляется итоговая оценка (отметка), полученная им в Школе.

Приложение 1

Директору МБОУ «СОШ №7»
Л.И.Колпаковой

от _____
(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), Ф.И.О., учащемуся _____ класса, следующие предметы, изученные в сторонней организации, имеющей юридический адрес _____

—

1. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

2. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

3. _____

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

(название предмета, год обучения, в объеме _____ (часов), отметка)

4. Справка сторонней организации прилагается.

« _____ » _____ 20 _____ г.

Подпись

Приложение 2

пример

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20__ г. № _____

О зачете результатов освоения
английского языка учащимся 4 класса
Ф.И.

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом ОО, Порядком зачета общеобразовательной организацией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

приказываю:

1. Зачесть учащемуся 4 класса Ф.И. английский язык за 2й и 3й классы с отметками «5» (отлично).
2. Классному руководителю 4 класса Ф.И.О. до « ____ » _____ 20__ г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф.И.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе.
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор:

С приказом ознакомлены:

Приложение 3

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа №7»

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 20 ____ г. № _____

О зачете результатов освоения
английского языка учащимся 4 класса
Ф.И.
с усредненными отметками

В соответствии с п.7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом ОО, Порядком зачета общеобразовательной организацией результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления Ф.И.О. и справки сторонней организации

приказываю:

1. Зачесть учащемуся 4 класса Ф.И. английский язык за 2 класс с отметкой «4» (хорошо),
2. Классному руководителю 4 класса Ф.И.О. до « ____ » _____ 20 ____ г. включительно внести необходимые записи в личное дело Ф.И.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление Ф.И.О. на 1 листе
2. Справка сторонней организации на 1 листе.

Директор Подпись Ф.И. О.

С приказом ознакомлены: Подпись Фамилия Дата

Усредненная отметка определяется как среднее арифметическое оценки, полученной учеником в ОО, и оценки, полученной им в сторонней организации с округлением в пользу ученика.